

PEJABAT BENDAHARI

Tel : +606 331 6188 | Faks : +606 331 6115

Rujukan Kami (Our Ref.) : UTeM.03.04.01/100-3/3/2Jld.3 (4)

Rujukan Tuan (Your Ref.) :

3 April 2013
27 JamadilAwal 1434

SURAT PEKELILING BENDAHARI BILANGAN 4/2013

Ketua Pusat Tanggungjawab
Universiti Teknikal Malaysia Melaka,

Assalamualaikum wrt. wbt.

Y.Bhg. Datuk/Prof./Dr./Tuan/Puan,

**PENGUNAAN NOMBOR SIRI PESANAN TEMPATAN DALAM SISTEM
MAKLUMAT KEWANGAN BERSEPADU (SMKB)**

1.0 TUJUAN

- 1.1 Surat Pekeliling Bendahari ini dikeluarkan bertujuan untuk memaklumkan berkaitan penggunaan nombor siri pesanan tempatan dalam Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu (SMKB) pada semua PTj di Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM).
- 1.2 Merujuk kepada Pekeliling Bendahari Bil. 1/2007, pesanan tempatan perlu dikeluarkan bagi mana-mana perolehan yang melebihi RM1,000.00.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Pesanan tempatan telah mula digunakan sejak tahun 2001 sebagai dokumen yang merekodkan pesanan perbelanjaan dan tanggungan kewangan oleh PTj.
- 2.2 Dokumen pesanan tempatan adalah dokumen kawalan yang sepatutnya disimpan dan dijaga dengan baik oleh setiap pegawai yang telah dipertanggungjawabkan dalam menyimpan dokumen pesanan tempatan.
- 2.3 Nombor siri pesanan tempatan yang disimpan dalam Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu (SMKB) dapat membantu PTj dan Pejabat Bendahari dalam mengenalpasti setiap dokumen pesanan tempatan yang diserahkan kepada PTj diselenggara dan digunakan dengan sebaik-baiknya mengikut prosedur yang ditetapkan. Ianya juga bertujuan untuk memudahkan pengesanan dan semakan dokumen.

3.0 TATACARA PEREKODAN NOMBOR SIRI PESANAN TEMPATAN DALAM SMKB

- 3.1 Nombor siri pesanan tempatan adalah seperti yang ditunjukkan dalam lampiran 1.
- 3.2 Tatacara ringkas penggunaan no. siri pesanan tempatan adalah seperti berikut:

BIL	PERKARA	TINDAKAN	'USER MANUAL'
1	Setiap PTj perlu memastikan no. siri dokumen pesanan tempatan yang diambil di Pejabat Bendahari direkodkan dalam SMKB	PTj Pejabat Bendahari	Muka surat 12 (No. siri pesanan tempatan dijana oleh Pejabat Bendahari)
2	Memastikan no. siri pesanan tempatan yang dijana dimasukkan sebelum mencetak pesanan tempatan (PTj perlu memastikan no. siri yang terdapat pada dokumen pesanan tempatan adalah sama sepertimana yang terdapat dalam sistem)	PTj	Muka surat 2 (No. siri pesanan tempatan yang dijana akan dipaparkan di skrin)
3	Pengemaskinian maklumat ,sekiranya perlu bagi no. siri yang dibatalkan apabila berlaku kerosakan pada dokumen pesanan tempatan (contoh: silap cetak, hasil cetakan tidak memuaskan dan sebagainya)	PTj	Muka surat 7 (pengemaskinian maklumat dalam SMKB)

3.3 Tindakan pelaksanaan nombor siri pesanan tempatan dalam SMKB adalah seperti berikut:

BIL	PERKARA	TARIKH
1	Setiap PTj dikehendaki untuk menghantar nombor siri terkini pesanan tempatan ke Pejabat Bendahari	11 April 2013
2	Nombor siri pesanan tempatan dijana oleh Pejabat Bendahari	12 April 2013
3	Modul perekodan nombor siri pesanan tempatan dalam SMKB diaktifkan (mulai dari tarikh ini, mana-mana pesanan tempatan tidak boleh dicetak sekiranya PTj tidak menggunakan no. siri pesanan tempatan yang tidak dijana oleh sistem)	16 April 2013

- 3.4 Bagi permohonan dokumen pesanan tempatan yang baru, setiap PTj perlu memastikan permohonan dibuat apabila dokumen pesanan tempatan di PTj masih berbaki tidak kurang dari **LIMA (5)**. Ini bertujuan untuk membantu kelancaran proses perolehan di PTJ.

4.0 KUATKUASA PEKELILING

- 4.1 Surat Pekeliling ini adalah berkuat kuasa mulai 8 April 2013. Kaedah penggunaan nombor siri pesanan tempatan ini tidak merubah mana-mana peraturan perolehan yang sedang berkuatkuasa.

Rujukan Kami (Our Ref.) : UTeM.03.04.01/100-3/3/2Jld.3 (4)
Rujukan Tuan (Your Ref.) :
SURAT PEKELILING BENDAHARI BILANGAN 4/2013

Sekian, harap maklum. Wassalam.

Saya yang menurut perintah,



(KHAIRUL BIN TAIB)

Bendahari

Pejabat Bendahari

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

Sab/Perolehan/Pekeliling Bendahari

s.k **Y. Bhg. Prof. Datuk Dr. Ahmad Yusoff Bin Hassan**
Naib Canselor

Y. Bhg. Prof. Dato' Dr. Mohamad Kadim Bin Suaidi
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)

Y. Bhg. Prof. Ir. Dr. Mohd Jailani Bin Mohd Nor
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)



SISTEM MAKLUMAT KEWANGAN BERSEPADU

Universiti Teknikal Malaysia Melaka



**USER MANUAL
MODUL PERMOHONAN PEMBELIAN
SUB MODUL PENYELENGGARAAN
(CLIENT)**

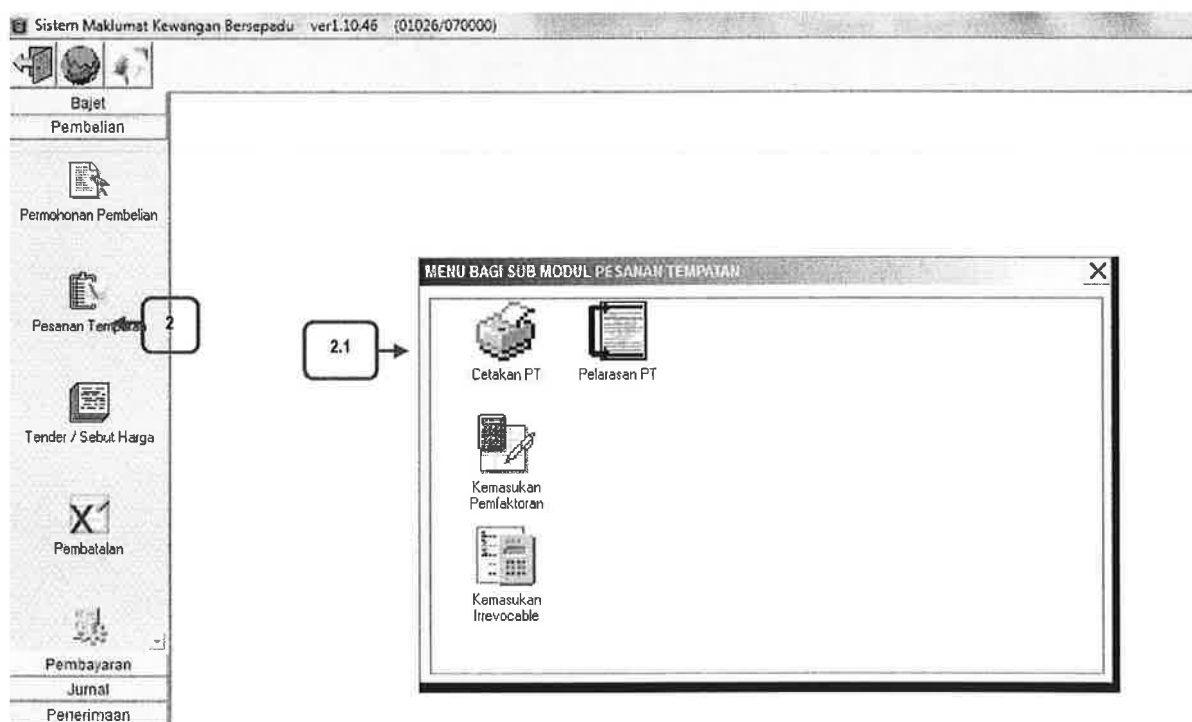
ISI KANDUNGAN

Modul Permohonan Pembelian –Sub Modul Pesanan Tempatan.....	1
Cetakan PT	2
Modul Permohonan Pembelian –Sub Modul Penyelenggaraan.....	6
Kemaskini No Siri PT.....	7
Modul Permohonan Pembelian –Sub Modul Penyelenggaraan.....	11
No Siri PT.....	12

Modul Permohonan Pembelian –Sub Modul Pesanan Tempatan

FUNGSI: Untuk mencetak dan memilih No. Siri Pesanan Tempatan yang telah dijana.

1. Klik ikon “Cetakan PT” di bawah modul “Sub Modul Pesanan Tempatan”. Skrin berikut akan dipaparkan.



Skrin 2.0: Menu Bagi Sub Modul Pesanan Tempatan

Cetakan PT

FUNGSI: Skrin ini digunakan untuk mencetak PT.

1.1 Klik menu “Cetakan PT”, skrin berikut akan dipaparkan:

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet

Pembelian

Pemohonan Pembelian

Pesanan Tempatan

Tender / Sebut Harga

Pembatalan

Peryelenggaraan

Pembayaran

Jurnal

Penerimaan

Pendaftaran Syarikat

Gaji

Pendahuluan & Tuntutan

Penutupan Akaun

Akaun Penghutang

Pinjaman

Pesanan Tempatan (Cetakan PT)

No. Pesanan Tempatan

Pembekal

Bulan / Tahun

Ba	No. PT	Tarikh PT	Nama Pembekal	Jumlah (RM)	Telah Dicitak
----	--------	-----------	---------------	-------------	---------------

Skrin 2.1: Skrin Cetakan PT

Langkah-langkah untuk melakukan Cetakan PT :

- i) Lakukan carian No Pesanan Tempatan.
- ii) Tekan butang ‘Cari’ skrin berikut akan dipaparkan :-

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet

Pesanan Tempatan (Cetakan PT)

No. Pesanan Tempatan: 0909

Pembekal: KESELURUHAN

Bulan / Tahun: Mac / 2013

Cari

Bil	No. PT	Tarikh PT	Nama Pembekal	Jumlah (RM)	Telah Dicitak
1	PT0009090409	08/04/2009	ANMA ENTERPRISE	1,487.85	Ya
2	PT0009090408	11/04/2008	HOLIDAY VILLA ALOR SETAR	195.00	Ya
3	PT0024090908	03/09/2008	MIESTER TECHNOLOGY (M) SDN, BHD	2,982.80	Ya
4	PT0025090908	10/09/2008	FADZLY HIAGA ENTERPRISE	1,632.00	Ya
5	PT0026090908	17/09/2008	KENCANA KASIH ENTERPRISE	4,200.00	Ya
6	PT0028250909	09/09/2009	EDUTECH SUPPLY & SERVICES	3,735.00	Ya
7	PT0028180909	09/09/2009	BRIDGE KNOWLE EVENTS (M) SDN BHD	1,380.00	Ya
8	PT0027710909	07/09/2009	SFAZ INDUSTRIAL SUPPLIES	8,668.37	Ya
9	PT0027740909	07/09/2009	BAJUNAI SDN, BHD.	2,602.36	Ya
10	PT0027730909	07/09/2009	YUHA ASSOCIATES SDN, BHD.	4,389.00	Ya
11	PT0027720909	07/09/2009	RIMA ENTERPRISE SDN, BHD.	4,081.22	Ya
12	PT0027500909	03/09/2009	ABH SEROJA ENTERPRISE	5,250.00	Ya
13	PT0027290909	03/09/2009	MTC ANCASA HOTEL (M) SDN BHD	3,500.00	Ya
14	PT0027450909	03/09/2009	SUKAN ANTARABANGSA	3,512.00	Ya
15	PT0027340909	03/09/2009	MUTIARA SERIBUMI	1,200.00	Ya
16	PT0028380909	09/09/2009	MUTIARA SERIBUMI	10,406.00	Ya
17	PT0027380909	03/09/2009	RADNA MAJU ENTERPRISE	4,368.00	Ya
18	PT0027480909	03/09/2009	RISH JAYA ENTERPRISE	6,840.00	Ya
19	PT0027330909	03/09/2009	SERI A BOARY	4,500.00	Ya
20	PT0027320909	03/09/2009	RISH JAYA ENTERPRISE	1,100.00	Ya
21	PT0027480909	03/09/2009	MAK MERAH CATERING	6,955.00	Ya
22	PT0027310909	03/09/2009	RADNA MAJU ENTERPRISE	4,560.00	Ya
23	PT0027300909	03/09/2009	HOVID PHARMACY SDN BHD	2,712.00	Ya
24	PT0027470909	03/09/2009	DELCOL UNITED MARKETING (M) SDN BHD	7,600.00	Ya
25	PT0027350909	03/09/2009	RAF AZIZAH & FAMILY ENTERPRISE	1,000.00	Ya
26	PT0027490909	03/09/2009	BENDAHARI UNIVERSITI UTARA MALAYSIA	7,242.00	Ya
27	PT0027230909	02/09/2009	AICFM16TH 2009 SECRETARIAT	1,200.00	Ya
28	PT0027240909	02/09/2009	2009ICEE TECHNICAL COMMITTEE	1,000.00	Ya
29	PT0027600909	04/09/2009	EVERLY RESORT HOTEL MALACCA	6,120.00	Ya
30	PT0027250909	02/09/2009	SWISS GARDEN RESORT & SPA	425.50	Ya

iii) Double click rekod pada senarai yang dipaparkan, skrin berikut akan dipaparkan:-

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet
Pesanan Tempatan (Celakan PT)

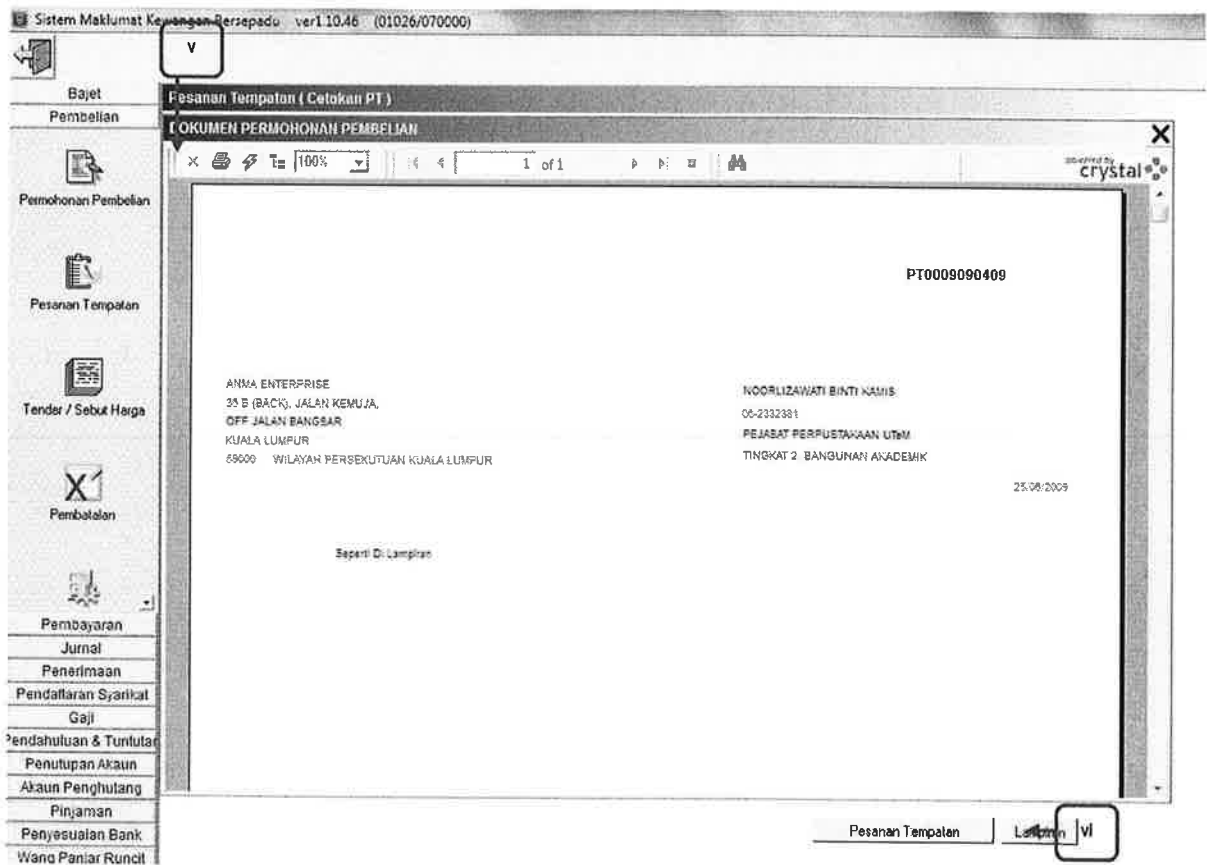
No. Pesanan Tempatan: 0909
 Pembekal: KESELURUHAN
 Bulan / Tahun: March / 2013 Cari


Bil	No. PT	Tarikh PT	Nama Pembekal	Jumlah (RM)	Teloh Dicitak
1	PT0009090409	08/04/2009	ANMA ENTERPRISE	1,487.85	Ya
2	PT0009090408	11/04		195.00	Ya
3	PT0024090908	03/09		2,962.80	Ya
4	PT0025090908	10/09		1,632.00	Ya
5	PT0026090908	17/09		4,200.00	Ya
6	PT0028250909	09/09		3,735.00	Ya
7	PT0028180909	09/09		1,380.00	Ya
8	PT0027710909	07/09		8,668.37	Ya
9	PT0027740909	07/09		2,602.36	Ya
10	PT0027730909	07/09/2009	YUHA ASS	4,389.00	Ya
11	PT0027720909	07/09/2009	RMA ENTER	4,081.22	Ya
12	PT0027500909	03/09/2009	ABH SEROJ	5,250.00	Ya
13	PT0027290909	03/09/2009	MFC ANCA	3,500.00	Ya
14	PT0027450909	03/09/2009	SUKAN AN	3,512.00	Ya
15	PT0027340909	03/09/2009	MUTIARA SERIBUMI	1,200.00	Ya
16	PT0028380909	09/09/2009	MUTIARA SERIBUMI	10,400.00	Ya
17	PT0027360909	03/09/2009	RADNA MAJU ENTERPRISE	4,368.00	Ya
18	PT0027460909	03/09/2009	RISH JAYA ENTERPRISE	6,840.00	Ya
19	PT0027330909	03/09/2009	SERI A BOARY	4,500.00	Ya
20	PT0027320909	03/09/2009	RISH JAYA ENTERPRISE	1,100.00	Ya
21	PT0027480909	03/09/2009	MAK MERAH CATERING	6,955.00	Ya
22	PT0027310909	03/09/2009	RADNA MAJU ENTERPRISE	4,560.00	Ya
23	PT0027300909	03/09/2009	HOVID PHARMACY SDN BHD	2,712.00	Ya
24	PT0027470909	03/09/2009	DELCOL UNITED MARKETING (M) SDN BHD	7,600.00	Ya
25	PT0027350909	03/09/2009	RAF AZIZAH & FAMILY ENTERPRISE	1,000.00	Ya
26	PT0027490909	03/09/2009	BENDAHARI UNIVERSITI UTARA MALAYSIA	7,242.00	Ya
27	PT0027230909	02/09/2009	AICFM10TH 2009 SECRETARIAT	1,200.00	Ya
28	PT0027240909	02/09/2009	2009ICEE TECHNICAL COMMITTEE	1,000.00	Ya
29	PT002760909	04/09/2009	EVERLY RESORT HOTEL MALACCA	6,120.00	Ya
30	PT0027250909	02/09/2009	SWISS GARDEH RESORT & SPA	425.50	Ya

Dialog box: Sila pilih No Siri Pesanan Tempatan (PT):
 No. Siri PT: [000151] [OK]

iv) [000151]

iv) Pilih 'No Siri PT' dan klik 'OK', skrin berikut akan dipaparkan:-

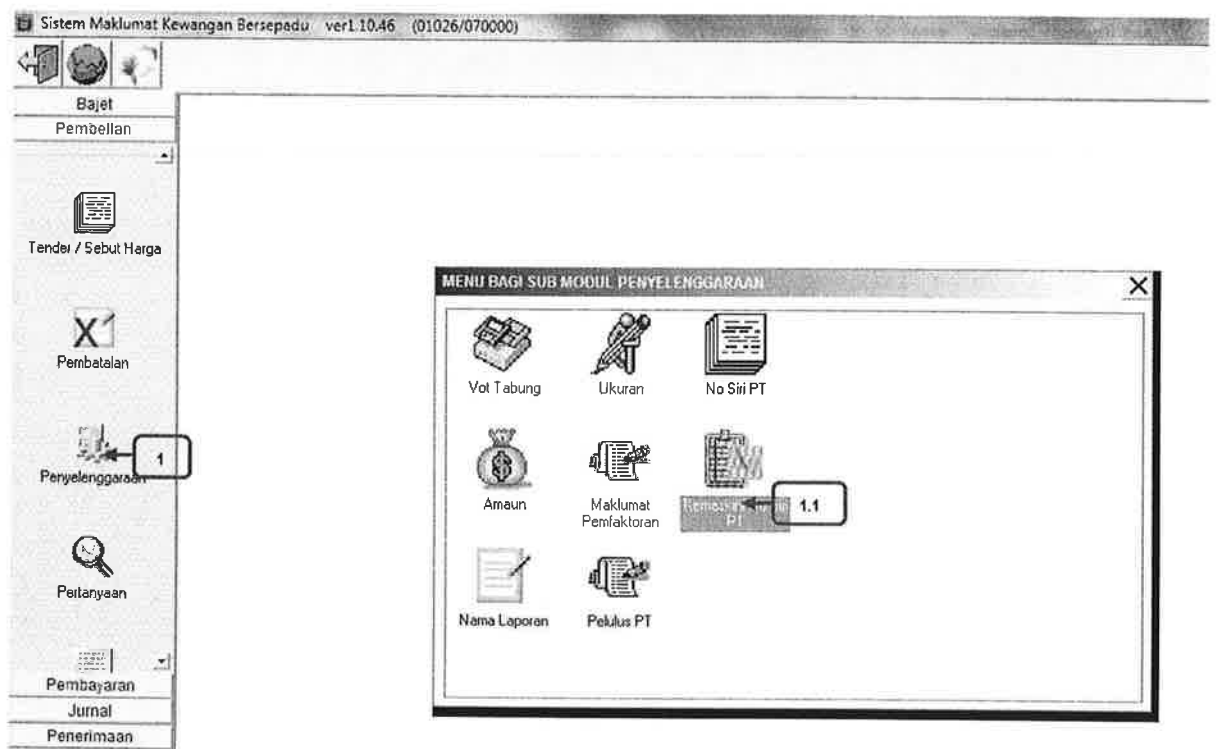


- v) Klik butang  untuk mencetak Pesanan Tempatan.
- vi) Tekan butang 'Lampiran' untuk mencetak lampiran.

Modul Permohonan Pembelian – Sub Modul Penyelenggaraan

FUNGSI: Untuk mengemaskini status atau catatan No Siri Pesanan Tempatan yang telah dijana.

2. Klik ikon “Kemaskini No Siri PT” di bawah modul “Sub Modul Penyelenggaraan”. Skrin berikut akan dipaparkan.

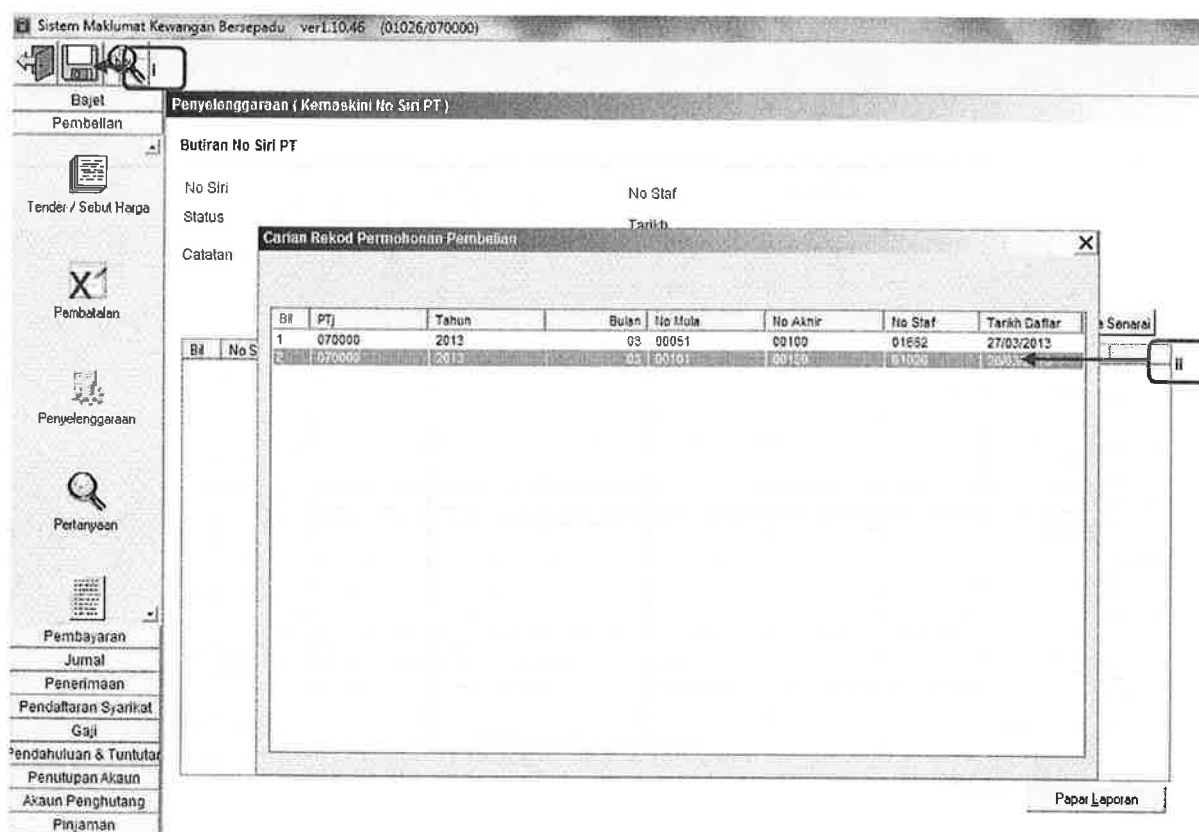


Skrin 1.0: Menu Bagi Sub Modul Penyelenggaraan

Kemaskini No Siri PT


FUNGSI: Skrin ini digunakan untuk memantau penggunaan melakukan pengemaskinian ke atas No Siri Pesanan Tempatan yang telah digunakan.

2.1 Klik menu “Kemaskini No Siri PT”, skrin berikut akan dipaparkan:



Skrin 1.1: Skrin Penyelenggaraan (Kemaskini No Siri PT)

Langkah-langkah untuk mengemaskini No Siri PT :

- i) Klik  untuk lakukan carian rekod permohonan pembelian.
- ii) *Double click rekod* pada senarai yang dipaparkan, senarai rekod permohonan pembelian akan dipaparkan seperti berikut :-

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet Penyelenggaraan (Kemaskini No Siri PT)

Butiran No Siri PT

No Siri No Staf
Status Tarikh
Catatan No PT

Kemaskini Ke Senalai

Bil	No Siri	Status	Catatan	No Staf	Tarikh	No PT
1	000101	A	.	01026	28/03/2013	PT0027740909
2	000102	B	PRINT SENGET	01026	27/03/2012	PT0027290909
3	000103	.	.	.	.	.
4	000104	.	.	.	.	.
5	000105	.	.	.	.	.
6	000106	.	.	.	.	.
7	000107	A	.	01026	28/03/2013	PT0027290909
8	000108	.	.	.	.	.
9	000109	.	.	.	.	.
10	000110	.	.	.	.	.
11	000111	.	.	.	.	.
12	000112	.	.	.	.	.
13	000113	.	.	.	.	.
14	000114	.	.	.	.	.
15	000115	.	.	.	.	.
16	000116	.	.	.	.	.
17	000117	.	.	.	.	.
18	000118	.	.	.	.	.
19	000119	.	.	.	.	.
20	000120	.	.	.	.	.
21	000121	.	.	.	.	.
22	000122	.	.	.	.	.
23	000123	.	.	.	.	.
24	000124	.	.	.	.	.
25	000125	.	.	.	.	.

Papar Laporan

- iii) Klik pada No Siri yang hendak dikemaskini.
iv) 'Butiran No Siri PT' akan dipaparkan seperti berikut :-

vii

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet
Pembelian

Tender / Sebut Harga
Pembatalan
Peryelenggaraan
Pertanyaan
Pembayaran
Jurnal
Penerimaan
Pendaftaran Syarikat
Gaji
Pendahuluan & Tuntutan
Penutupan Akaun
Akaun Penghutang
Pinjaman

Penyelenggaraan (Kemaskini No Siri PT)

Butiran No Siri PT


No Siri 000107 No Staf 01026
Status Tarikh 28/03/2013
Catatan No PT PT0027290909

Kemaskini Ke Senarai

Bil	No Siri	Status	Catatan	No Staf	Tarikh	No PT
1	000101	A	.	.	.	.
2	000102	B	PRINT SENGET	01026	28/03/2013	PT0027740909
3	000103	.	.	01026	27/03/2012	PT0027290909
4	000104	.	.	.	.	.
5	000105	.	.	.	.	.
6	000106	.	.	.	.	.
7	000107	A	.	01026	28/03/2013	PT0027290909
8	000108	.	.	.	.	.
9	000109	.	.	.	.	.
10	000110	.	.	.	.	.
11	000111	.	.	.	.	.
12	000112	.	.	.	.	.
13	000113	.	.	.	.	.
14	000114	.	.	.	.	.
15	000115	.	.	.	.	.
16	000116	.	.	.	.	.
17	000117	.	.	.	.	.
18	000118	.	.	.	.	.
19	000119	.	.	.	.	.
20	000120	.	.	.	.	.
21	000121	.	.	.	.	.
22	000122	.	.	.	.	.
23	000123	.	.	.	.	.
24	000124	.	.	.	.	.
25	000125	.	.	.	.	.

Papar Laporan

viii

- v) Sekiranya Status 'A- Aktif' maka maklumat yang dibenarkan kemaskini adalah pilihan status dan catatan tetapi sekiranya Status 'B-Batal' hanya maklumat catatan sahaja dibenarkan untuk kemaskini.
- vi) Klik butang 'Kemaskini Ke Senarai'
- vii) Klik ikon  untuk "Simpan Rekod".
- viii) Klik butang 'Papar Laporan' untuk memaparkan laporan seperti skrin berikut :-

Sistem Maklumat Kewangan Bersepadu ver1.10.46 (01026/070000)

Bajet
Pembelian
Tender / Sebut Harga

Penyelenggaraan (Kemaskini No Siri PT)
DOKUMEN LAMPIRAN

1 of 2

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
SENARAI NO SIRI PESANAN TEMPATAN

No Staf : 01026
Tarikh Cetak : 27/03/2013
Page 1 of 2

PTJ: PUSAT KOMPUTER

BIL	NO SIRI	STATUS	CATATAN	NO STAF	TARIKH	NO PT
1	000051	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
2	000052	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
3	000053	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
4	000054	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
5	000055	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
6	000056	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
7	000057	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
8	000058	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
9	000059	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
10	000060	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
11	000061	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
12	000062	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
13	000063	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
14	000064	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
15	000065	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
16	000066	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
17	000067	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
18	000068	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
19	000069	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
20	000070	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800
21	000071	B	PT TELAH DIBATALKAN	01002	27/03/2013	PT0011350800

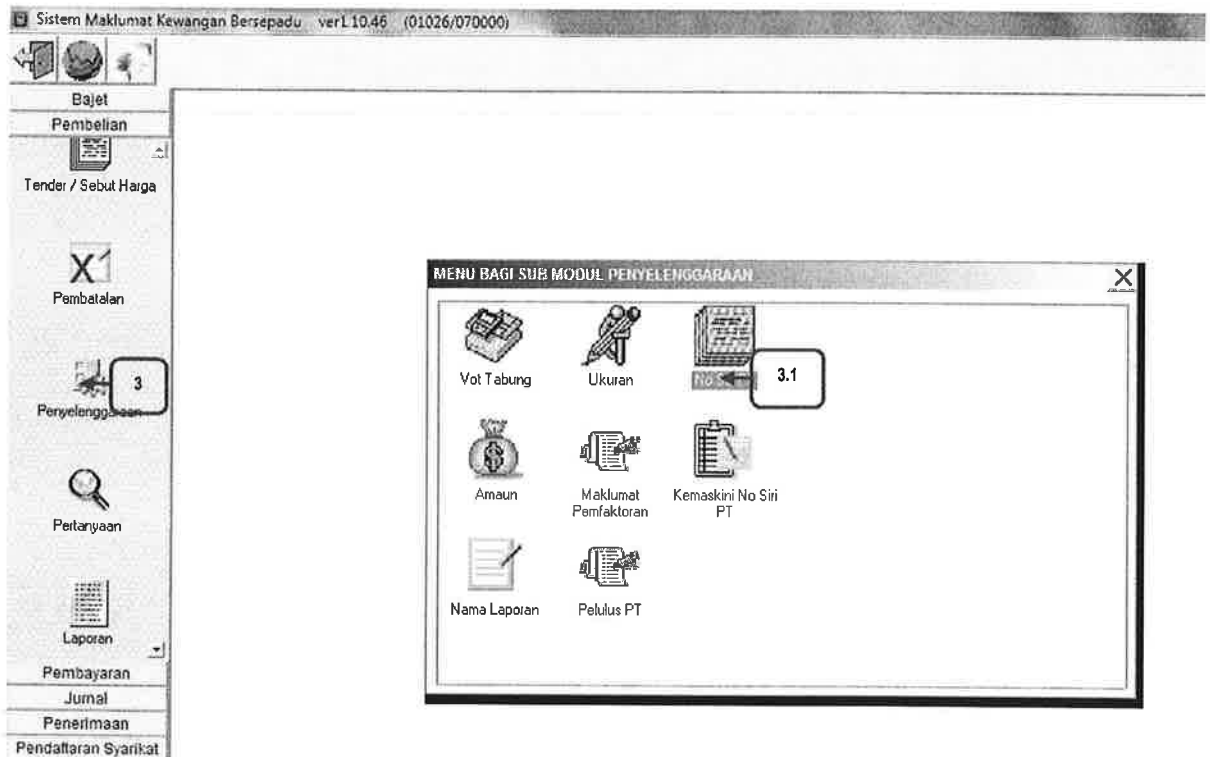
Command.POL7, Catatan (String)

Pembatalan
Penyelenggaraan
Pertanyaan
Laporan
Pembayaran
Jumlah
Penerimaan
Pendaftaran Syarikat
Gaji
Pendahuluan & Tuntutan
Penutupan Akaun
Akaun Penghutang
Pinjaman

Modul Permohonan Pembelian –Sub Modul Penyelenggaraan

FUNGSI: Untuk menjana No Siri Pesanan Tempatan mengikut PTj. Skrin ini berada di bawah kawalan Unit Perolehan, Pejabat Bendahari sahaja.

3. Klik ikon “No Siri PT” di bawah modul “Sub Modul Pesanan Tempatan”. Skrin berikut akan dipaparkan.



Skrin 3.0: Menu Bagi Sub Modul Pesanan Tempatan

No Siri PT

FUNGSI: Skrin ini digunakan untuk melakukan penjanaan No Siri.

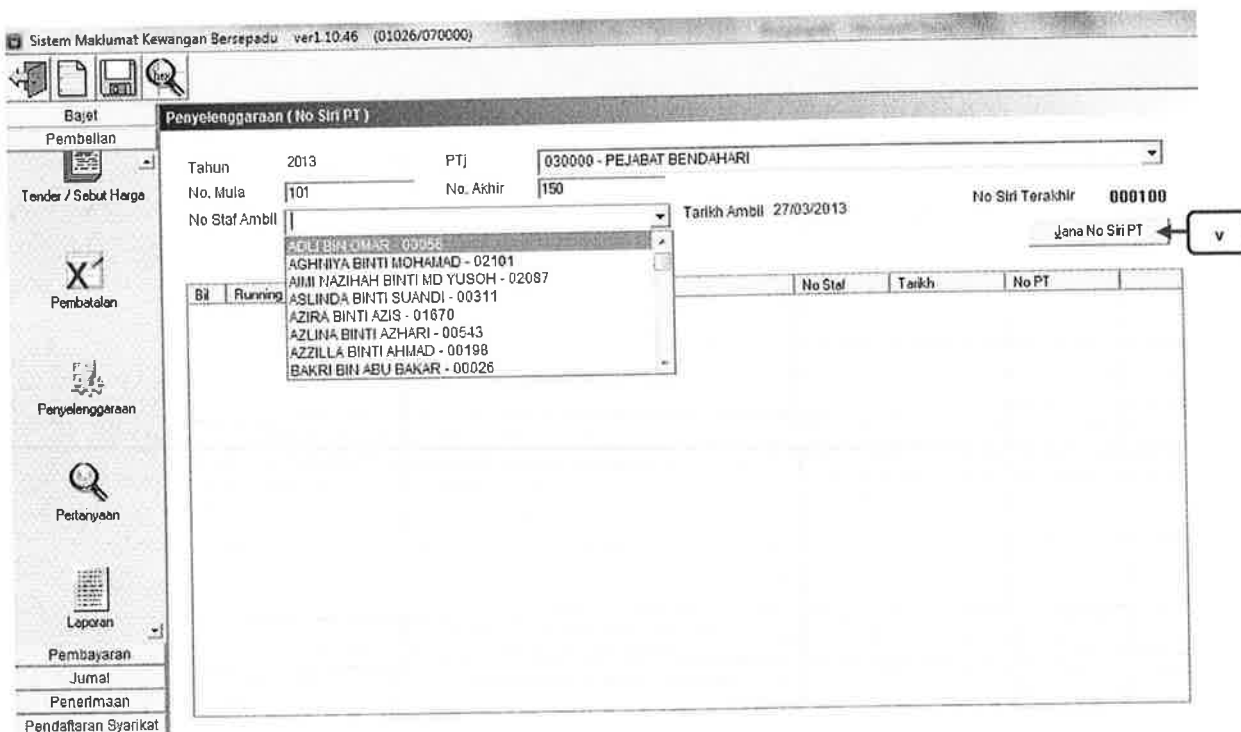
3.1 Klik menu “No Siri PT”, skrin berikut akan dipaparkan:

Bil	Running No	Status	Catatan	No Staf	Tarikh	No PT
-----	------------	--------	---------	---------	--------	-------

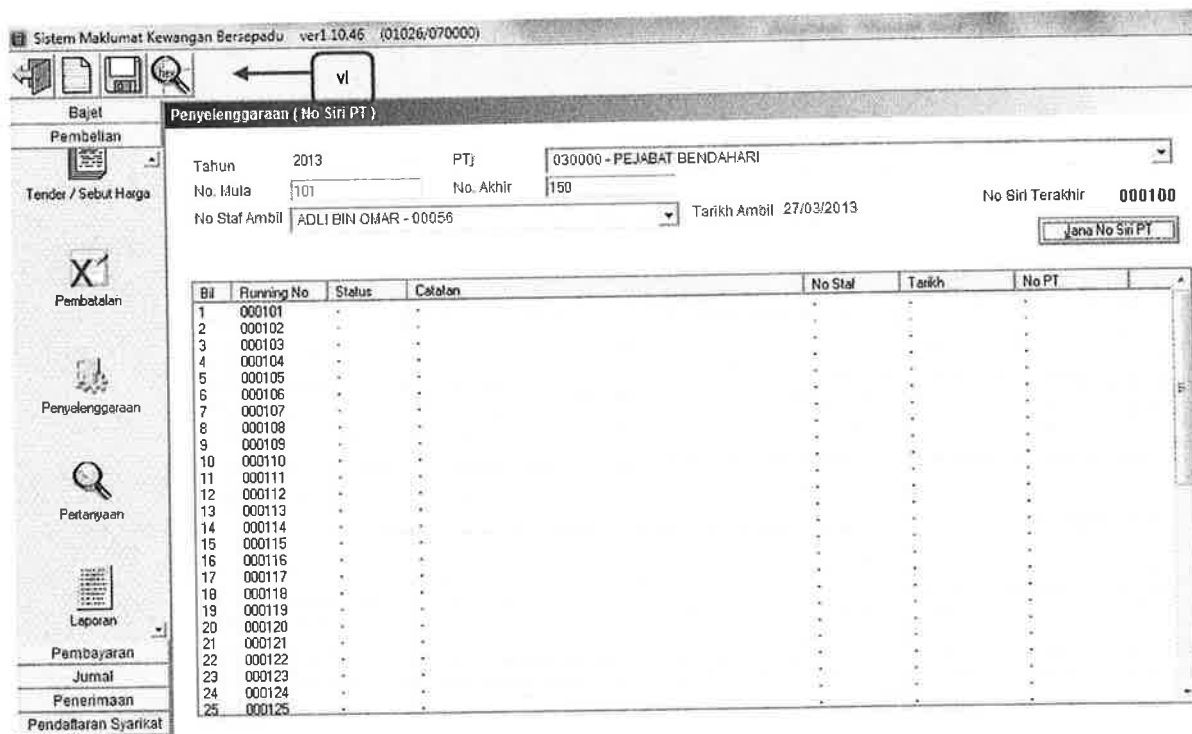
Skrin 3.1: Skrin No Siri PT


Langkah-langkah untuk menjana No Siri PT :

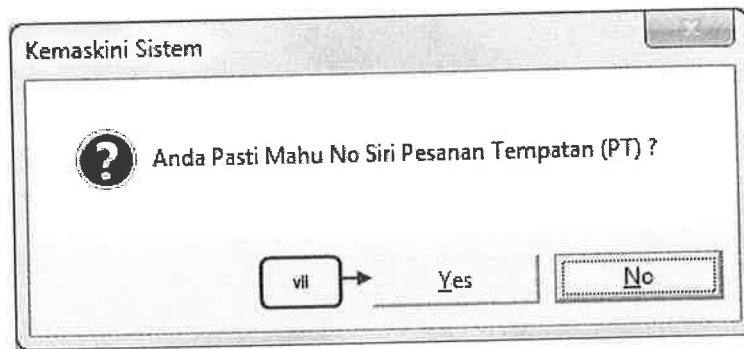
- i) Pilih PTj.
- ii) Masukkan 'No Mula'.
- iii) Masukkan 'No Akhir'.
- iv) Pilih 'No Staf Ambil' seperti skrin berikut :



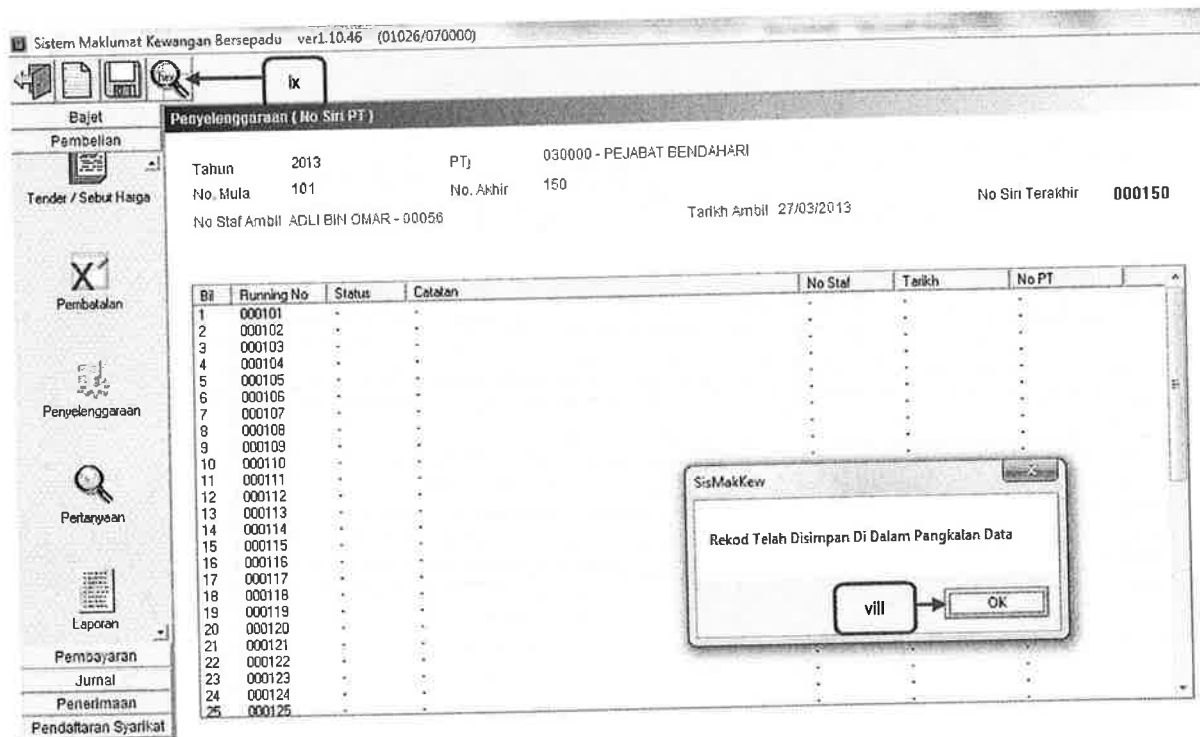
v) Tekan butang 'Jana No Siri PT' skrin berikut dipaparkan :-



vi) Tekan butang  untuk menyimpan rekod, mesej berikut akan dipaparkan :-

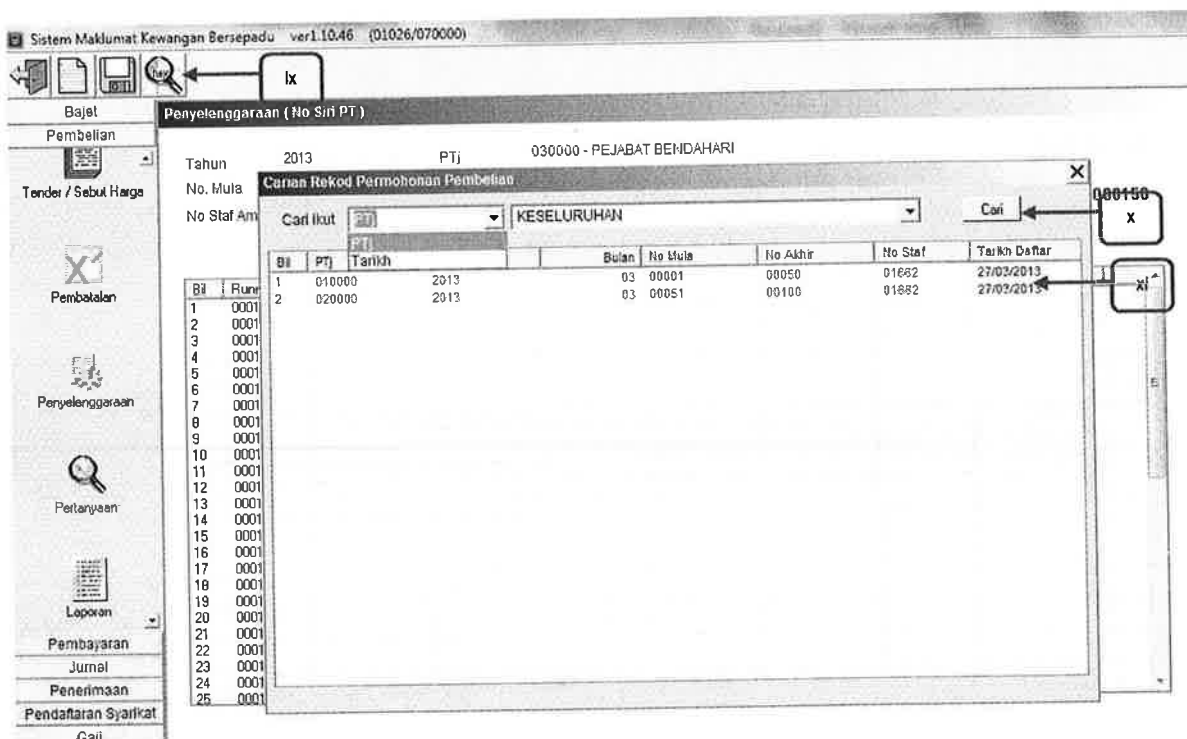


vii) Klik "Yes" sekiranya pasti dan Klik "No" sekiranya anda tidak pasti.



viii) Mesej berikut dipaparkan , Klik 'OK'

ix) Tekan butang  skrin berikut dipaparkan :-



- x) Lakukan carian mengikut kriteria yang dikehendaki dan tekan butang 'Cari', No Siri PT yang telah dijana akan dipaparkan.
- xi) Double click rekod pada senarai yang dipaparkan, skrin berikut akan dipaparkan:-

